

ADOPTÉ LE 18 OCTOBRE 2016

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU
COMITÉ CONSULTATIF DE L'ENFANCE EN DIFFICULTÉ
DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE**

Le 13 septembre 2016

Le comité tient une réunion le 13 septembre 2016 de 17 h 30 à 18 h 55 dans la salle du Conseil du siège social de Toronto sis au 116, Cornelius Parkway, Toronto, Ontario et par moyens électroniques sous la présidence de conseiller François Guérin.

Membres présents :

dans la salle du Conseil :

M. François Guérin, vice-président du Conseil, CSViamonde (**coprésident du comité**)

M^{me} Claire McDonald, représentante de La Clé d'La Baie

M. Yvon Rochefort, membre du Conseil, CSViamonde

par audioconférence :

M^{me} Françoise Pelletier, représentante d'Autisme Ontario, Metro Toronto Chapter (**coprésidente du comité**)

M^{me} Kosita Musabye, représentante du Programme de soutien en milieu scolaire au Hamilton Health Sciences

M^{me} Stéphanie Penton, représentante de l'Aide à l'enfance de Toronto

Absences :

M^{me} Julie Bellehumeur, représentante du Réseau de traitement des enfants pour la région de Simcoe-York

M^{me} Chloë Robert, membre du Conseil, CSViamonde

M^{me} France Vaillancourt, représentante du Centre de santé communautaire pour la région de Hamilton/Niagara

Observateur :

M. Ali Liénaux, directeur général adjoint au Centre francophone

Membres de l'administration présents :

M^{me} Michèle Dalcourt, directrice des services aux élèves

M^{me} Jacqueline Levasseur, directrice des services aux élèves

M. Michel Laverdière, surintendant de l'éducation

M^{me} Désirée Bigaignon, secrétaire de séances du Conseil

1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Conseiller Rochefort, appuyé par M^{me} Françoise Pelletier, propose :

QUE l'ordre du jour soit approuvé avec un ajout comme point no 6 « Suivi à la résolution au sujet de l'utilisation du logiciel Boardmaker.

L'ordre du jour est ensuite adopté tel que modifié.

2. **DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Il n'y a aucune déclaration de conflit d'intérêts.

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 14 JUIN 2016**

Conseiller Rochefort, appuyé par M^{me} Stephanie Penton, propose :

QUE le procès-verbal de la réunion du 14 juin 2016 soit approuvé.

La motion est adoptée.

4. **PRÉSENTATIONS :**

4.1 **Organigramme des services aux élèves**

M. Michel Laverdière présente l'équipe qui travaille de près avec les élèves ayant des besoins particuliers tout en donnant un aperçu général des fonctions de chaque membre du personnel par rapport à leur titre respectif.

4.2 **Profil des élèves qui reçoivent des services**

M. Laverdière donne un aperçu des actions qui ont été prises afin de pouvoir aller plus loin dans les demandes de services et atteindre un plus grand nombre d'élèves qui ont besoin d'aide. Avec des chiffres à l'appui, il informe les membres des évaluations qui ont été effectuées au niveau des services tout en soulignant les défis rencontrés pour assurer l'accompagnement des élèves étant donné l'augmentation du nombre d'élèves ayant des besoins. . En outre, il fait état du nombre d'élèves qui ont été identifiés par le comité d'identification de

placement et de révision (CIPR) au cours des années scolaires de 2014-2015 et 2015-2016.

Après la période de questions et réponses, il est convenu qu'un rapport écrit sera présenté lors de la prochaine réunion du comité.

4.3 **Mise à jour sur la stratégie ontarienne pour les services en matière de besoins particuliers**

M. Laverdière fait une mise à jour sur l'initiative de la Stratégie ontarienne pour les services en matière de besoins particuliers au cours de laquelle il indique que les diverses tables régionales ont sélectionné l'organisme de coordination. La prochaine étape sera la planification des changements opérationnels requis pour appuyer un nouveau modèle de prestation de services qui commencera avec la consultation auprès des intervenants.

5. **SUIVI QUANT À LA RÉOLUTION AU SUJET DE L'ACHAT DU LOGICIEL BOARDMAKER DANS LE CADRE DE LA PRÉSENTATION LORS DE LA RÉUNION DU 12 AVRIL 2016**

Le surintendant de l'éducation se renseignera sur la question à savoir le suivi qui a été assuré quant à l'achat de ce logiciel et fournira des renseignements sur cette question lors de la prochaine réunion du comité.

6. **TOUR DE TABLE – ÉVALUATION DE LA RÉUNION**

M^{me} Stephanie Penton, **représentante de la Société d'aide à l'enfance de Toronto**, informe les membres que son organisme est en mesure de répondre aux besoins du Conseil en offrant des services aux enfants qui sont sur une liste d'attente. Ils seront en mesure d'intervenir auprès des parents en leur apportant des suggestions s'ils requièrent une évaluation pour leurs enfants.

M. Liénaux, **directeur général adjoint du Centre francophone**, souligne que le Centre est en négociations avec le Conseil pour les services offerts par le programme La Passerelle.

Dans le cadre de l'initiative de santé mentale Canada, le Centre francophone travaille à un processus de formation du personnel

enseignant et des enfants en matière de prévention au niveau de la santé mentale.

Quant à l'offre de services, le Centre francophone est pour l'instant limité à Toronto, mais a la possibilité d'agrandir la région s'il y a des demandes. Au niveau de l'évaluation, il indique que les instruments d'évaluation qu'utilise le Centre francophone sont assez simples et que le Centre peut s'engager à apporter l'appui nécessaire aux élèves du Conseil qui ont des besoins particuliers.

Par ailleurs, M. Laverdière donne un aperçu aux membres de son expérience très vaste en éducation et de ses 25 ans de carrière au CSViamonde tout en mentionnant également son expérience particulier dans le domaine de l'enfance en difficulté au niveau provincial.

M^{me} Françoise Pelletier, **représentante d'Austime Ontario**, témoigne de son appréciation des renseignements fournis sur le profil des élèves.

Au niveau de son organisme, elle souligne que les activités sociales ont toujours lieu dans les diverses régions à travers l'Ontario et invite, d'une part, les membres à visiter le site web à cet effet et, d'autre part, demande à l'administration de continuer à informer les parents des écoles des activités éventuelles par l'entremise des directions d'école. De plus, elle invite les membres à prendre connaissance des recommandations du rapport de l'Ombudsman de l'Ontario intitulé «Dans l'impasse».

7. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

Il est confirmé que la prochaine réunion aura lieu le 18 octobre 2016. Elle se tiendra comme d'habitude de 17 h 30 à 19 h 30 au siège social de Toronto. Les membres qui ne peuvent se déplacer ont toujours la possibilité d'y assister par audio ou vidéoconférence.

8. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion prend fin à 18 h 55 sur la proposition de conseiller Rochefort. Il est appuyé par M^{me} Françoise Pelletier.

Le surintendant de l'éducation

Le coprésident du comité,

Michel Laverdière

François Guérin