

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'école du 8 octobre 2019

Personnes présentes : Tous les membres du Conseil d'école incluant un nouveau membre : Mme Cherlie Paul

1- Bienvenue, présentations et adoption de l'ordre du jour

- Les membres se présentent à Mme Cherlie et l'ordre du jour de la réunion est approuvé.

2- Approbation du procès-verbal de la dernière réunion

- Le dernier procès-verbal datant du 30 mai 2019 est approuvé. Nous suggérons que le procès-verbal de la dernière réunion soit envoyé aux membres **avant** la réunion suivante.
- Mme Rachel suggère qu'à la dernière réunion annuelle du Conseil d'école qu'un rapport soit rédigé pour résumer l'année et pour informer les nouveaux membres du Conseil d'école de l'année suivante.
- On nous informe que le Conseil d'école doit avoir **au moins 4 réunions par année scolaire**.

3- Mot de la direction

- La direction nous présente la page Facebook de l'école et nous invite à la consulter régulièrement puisqu'elle contient les activités qui se vivent à l'école et dans la communauté.
- Le bien-être des élèves étant aussi important que l'académique, nous instaurons des clubs pour répondre aux intérêts des élèves (p.ex., Club de danse, Club des leaders, radio étudiante, chorale, projet robotique, etc.). Il nous manque encore une équipe sportive et un club artistique.
- Mme Rachel suggère que les parents pourraient recevoir la liste des clubs et des personnes responsables et les parents pourraient ainsi voir s'ils peuvent appuyer les enseignants ou même être responsables d'un club.
- Il est question d'un atelier musical qui serait présenté à nos élèves et coordonné avec M. Luc, enseignant en arts/musique et offert par le beau-père d'un membre du Conseil d'école.
- Une suggestion : acheter certains instruments de musique pour l'école
- Quelques autres ateliers sont suggérés (p.ex., atelier sur le langage financier pour les 5/6, atelier d'arts, etc.).

4- Rapport des états financiers

- Mme Chantal présente les rapports financiers de l'année scolaire 2018-2019 ainsi que celui de l'année scolaire en cours.

- Notre conseil d'école est maintenant un membre du COFRD (Conseil des Organismes Francophones de la Région de Durham)

5- Levée de fonds et activités à planifier

- **Fraîcheur de la ferme (Mme Chantal)** : Sur School Day jusqu'au 11 octobre. Mme Chantal s'informerait si nous pouvons nous lier avec une banque alimentaire locale (si des parents voudraient faire un don de leurs achats de fruits ou de légumes). Un message sera envoyé sur School Day, le cas échéant.
- **Vandermeer (Mme Martine)** : Nous ferons une levée de fonds de fleurs de Vandermeer 2 fois cette année (pour le temps des Fêtes et pour la fête des mères).
- **Pizza (Mme Chantal)** : Le fournisseur reste Domino's pour cette année. Mme Chantal confirmera certains détails d'activités possibles avec eux pendant l'année pour des levées de fonds supplémentaires. Le prix est \$2.25 la pointe. La fréquence est 2 fois par mois. Mme Chantal va s'informer pour voir si elle peut créer un choix de paiements pour les parents (s'ils veulent payer plus d'un mois à la fois). On suggère de demander des parents bénévoles (1 ou 2) pour organiser les boîtes à distribuer dans les classes pour les journées pizza.
- **Soirée cinéma en famille à l'école (Mme Cherlie)**: On propose une soirée où les parents pourraient déposer leurs enfants à l'école en soirée pour visionner un film (un pour les niveaux de la maternelle à la 3^e année et un pour les niveaux 4^e à 6^e année) et du coup, avoir un peu de temps libre pour eux. Il faut des parents bénévoles pour assurer la supervision des enfants. La date serait le 5 décembre. Nous pourrions offrir du maïs soufflé et un jus.
- **Halenda's (bâtonnets de pepperoni) (Mme Rachel)** : Mme Rachel va vérifier le prix des sachets de bâtonnets à la dinde. Nous pourrions acheter une caisse de bâtonnets au porc et 1 ou 2 sachets de bâtonnets à la dinde et les vendre aux familles de l'école à différentes occasions (p.ex., lors de la fête champêtre, de la soirée cinéma, etc.).
- **Mois de l'histoire des Noirs (Mme Rachel)** : Quelques activités sont à planifier (danse, spectacle, chansons, affiches sur les personnes importantes, atelier d'instruments de musique, etc.). Mme Rachel communiquera aussi avec Mme Justine Gogoua au sujet d'un spectacle prévu à l'école. M. André va s'informer pour le financement. Il faudrait avoir une lettre de commandite pour avoir des fonds ou des dons d'organismes communautaires.

- **Parade de Noël de Bowmanville (M. André)** : La parade aura lieu le samedi 16 novembre à 10h00. M. André suggère que nous marchions avec Les Lucioles. Nous avons une bannière de l'école et un t-shirt pour les élèves qui participent. Il faut voir à ce que Les Lucioles aient aussi une bannière. Il faut s'assurer d'avoir une assurance de responsabilité civile pour l'événement. Il faut soumettre une demande pour que les enfants puissent participer à la parade. Mme Martine va vérifier si nous pouvons avoir une remorque pour faire un char allégorique sur le thème de CABANE À SUCRE. M. Steve offre d'utiliser son camion pour tirer la remorque. Il faut acheter des cannes de Noël pour distribuer aux spectateurs.
- **Halloween (le personnel de l'école)** : Il y aura un défilé de costumes, un concours de décoration de citrouilles et un concours de décoration de portes de classe.

6. Varia

- L'objectif des levées de fonds du Conseil d'école est discuté. Il faut préciser nos besoins. Par exemple, cela pourrait être au niveau culturel (spectacles variés, par exemple) ou au niveau de la cour d'école (équipement sportif, jeux peints sur l'asphalte comme la marelle, etc.) ou à tout autre niveau jugé prioritaire pour améliorer notre école pour nos élèves.

7. Fin de la réunion

- La prochaine réunion est prévue pour le **lundi 4 novembre 2019 à 17h30**.