



Procès-verbal de la réunion du Conseil d'école du 7 janvier 2020

Personnes absentes: M.Happi Leukam, M.André Linsky

Nouveau membre : Mme Cheryl-Ann Lapensée

1- Bienvenue et adoption de l'ordre du jour

- L'ordre du jour de la réunion est adopté. Nous souhaitons la bienvenue à Mme Cheryl-Ann Lapensée qui se joint au Conseil d'école.

2- Approbation du procès-verbal de la dernière réunion

- Le procès-verbal datant du 4 novembre 2019 est approuvé.

3- Mot de la direction

- M.Kamilou fait un retour sur les activités de décembre vécues à notre école (ateliers COPA, soirée cinéma-famille, spectacle d'hiver) et présentent les activités à venir (rencontres pour les bulletins en février, mois de l'histoire des Noirs en février). Il avise le Conseil qu'une aide-enseignante a été engagée pour la classe de 3^e/4^e année, Mme Isabelle DiCiccio.

4- Mot de la représentante du personnel

- Mme Nathalie n'a rien à partager pour le moment.

5- Compte-rendu des activités

- **Fraîcheur de la ferme:** 8 commandes, profit de 51.20\$. À revisiter lors de la dernière rencontre du Conseil d'école pour l'année 2019-2020 pour prévoir le lancement dès le début de la prochaine rentrée scolaire.
- **Vandermeer:** 9 commandes, profit de 170.26\$.
- **Soirée cinéma en famille à l'école :** un franc succès, profit de 137.24\$
- **Parade de Noël de Bowmanville:** belle activité pour promouvoir notre école et la garderie.

6. Planification des activités à venir

Mois de l'histoire des Noirs en février (27 février 2020)

- Les activités se dérouleraient en soirée.
- M.Kamilou doit vérifier si Justine Gogoua (qui vient à l'école le 27 février) serait disponible pour la soirée (vérifier auprès d'Hélène du CFORD ou de Justine)
- Plusieurs activités possibles : danse, chants, récitations de poèmes, atelier musical, nourriture variée, défilé de mode, galerie de photos de personnes célèbres avec bref résumé, etc.
- Envoyer un courriel aux parents pour leur demander s'ils peuvent prêter des vêtements pour le défilé de mode et s'ils peuvent envoyer un plat pour la dégustation.
- Envoyer un formulaire de consentement aux parents pour donner la permission à leur enfant de participer aux répétitions pour le spectacle (pendant le temps de classe)
- Les enseignants font la publicité dans leur classe pour encourager la participation des élèves

Dîner pour les enseignants (le 24 février, journée de rencontres pour les bulletins)

- Envoyer un courriel aux parents pour leur demander de fournir un plat aux enseignantes et enseignants afin d'agrémenter cette journée pour eux.

SOIRÉE CINÉMA EN FAMILLE (le jeudi 12 mars)

Nous aurons à faire les mêmes suivis que lors de la dernière soirée de cinéma (préparer les sacs de maïs soufflé et les breuvages pour la vente, choisir le film et faire la promotion auprès des familles, etc.)

DÉJEUNER DE CRÊPES (AVRIL : DATE À DÉTERMINER- en matinée)

Date à coordonner avec M.Steve Bédard. En parler aussi à Mme Anitha, parente de notre école et qui a offre un service de traiteur.

FÊTE CHAMPÊTRE (JUN : DATE À DÉTERMINER-dernière semaine d'école)

Date à venir. Heure : 15h00 à 19h00. Prévoir les tâches à faire (cuisson de la nourriture, paniers de tirage (TOMBOLA), jeux, etc...). Parler aussi à Mme Anitha pour organiser la nourriture. Mme Chantal doit s'informer auprès de DOMINOS pour voir si le programme de pizza pourrait être offert pour cette fête.

Vérifier si on pourrait avoir un camion de pompiers à l'école

Réserver le château gonflable

REMISE DES CERTIFICATS DE MÉRITE POUR LA FIN DE L'ANNÉE ET GRADUATIONS (ÉLÈVES DU JARDIN ET ÉLÈVES DE 6^E ANNÉE)- DATE À DÉTERMINER

- La cérémonie aura lieu en après-midi en juin (date à confirmer)

VENTE DE MAÏS SOUFLÉ (DERNIER VENDREDI DU MOIS, à partir de FÉVRIER)

- Mettre l'information sur SCHOOL DAY pour les commandes
- Chaque dernier vendredi du mois
- Sac en vente pour 1.00\$
- Mme Rachel peut venir aider pour préparer les sacs (ou demander à des élèves)
- Mme Chantal va vérifier auprès de Kernels si on pourrait avoir une entente avec eux pour préparer les gros sacs à l'avance

7. Varia

- M.Steve amène le sujet suivant : comment les petites écoles comme nous font pour ramasser des fonds (autres idées d'activités, commandites, subventions, etc.). Ce serait bien de s'informer auprès d'autres petites écoles du Conseil pour voir comment elles ont cheminé pour augmenter les fonds amassés pour l'achat de structures, de matériel pour l'école, etc.

-M.Steve se questionne sur la vitesse dans la zone de l'école (y a-t-il des panneaux visibles qui indiquent la limite de vitesse?). Les gens ne ralentissent pas dans la zone scolaire. M.Kamilou fera un suivi auprès de Mme Sylvie Landry. Ce serait aussi une bonne idée d'envoyer un courriel au maire pour le mettre au courant de cette situation.

8. Fin de la réunion

- La prochaine réunion est prévue pour le **mardi 11 février 2020 à 17h30.**