

## Compte-rendu – Réunion du conseil des parents de P.E.T. du 12 Septembre 2017

### Présences :

Émilie Rosen, Jenna Guindon, Jean-Eric (JE) Tousignant, Alexandrine Tores De Figueiredo, Delphine Urweiller, Janey Montreuil, Tamara El-Sahyouni, Xavier Balducci, Jocelyne Auger (directrice),

**Absences :** Monika Goodluck, Christian Robert, Genevieve Myner (directrice adjointe), Lilika Vretou (enseignante)

### Décisions prises :

1. Adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu précédent
2. Fête des tulipes : l'école va se charger de présenter le concept dans les classes

Sujet	Détails	Mesures de suivi
Adoption de l'ordre du jour et compte-rendu précédent	<b>Décision :</b> Adopter l'ordre du jour et le compte-rendu précédent	
Cour de l'école	Tout le monde est ravi. Il y aura 2 paniers de baskets et des rampes aux escaliers d'ici la fin du mois. Le conseil des parents sera en charge d'aménager la cour plus avant avec des lignes au sol, des équipements. On doit revoir ce qui a été consommé ou non sur la subvention TD avant de commander d'autres plantes pour le jardin Dolci.	
Rapport financier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport consolidé à fournir à la prochaine réunion, en incluant le pique-nique.</li> </ul>	
Pique-Nique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 21 septembre. Offre à des prestataires d'avoir des tables pour présenter leurs services. Alliance Française, CPGAL, et Club d'échecs plus le Petit Atelier à confirmer. Offre à proposer à la Mosaïque et COPA, TFO</li> <li>• Pizza, pastèque, muffins, jus, eau.</li> <li>• Besoin de \$ pour clémentines, jus, eau, pizza.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les articles à l'unité sont à 1\$, 2 muffins, 2 melons d'eau, 1 jus, 1 pointe de pizza</li> <li>• Special famille 15\$ : 1 pizza large (8 parts), 4 jus, 4 muffins ou 4 fruits. Mettre les composants du forfait famille dans un sac si possible</li> <li>• Format individuel : 1 pointe, 1 jus, 1 fruit : 1\$ par item</li> <li>• Vente de parts individuels sur guichet school day pour 1\$</li> <li>• Besoin d'acheter des assiettes, serviettes (vérifier avec pizza pizza s'ils fournissent)</li> <li>• Horaire de la fête : 5 à 7 pm</li> <li>• En cas de pluie, on sera au gymnase</li> <li>• Mettre les files par ordre alphabétique, de la personne qui a commandé</li> <li>• Pas de musique</li> <li>• Service de coupons a récupéré puis échange contre les produits achetés.</li> </ul>	
Rapport de la direction	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belle rentrée, difficulté avec les autobus, en cours de résolution. L'école offre un service de garde en attendant. 397 élèves cette année. 1 classe de plus que l'an dernier.</li> <li>• Nouvelle directrice adjointe : Geneviève Myner</li> </ul>	
Rapport de la présidence	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copies du draft final partagé. Mettre le docu sur un Google doc pour edit</li> <li>• Demander des post mortem pour chaque évènement et inclure les détails du nb de personnes, et des frais encourus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emilie met sur Google doc</li> </ul>
Elections potentielles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 candidats à date. Pas d'élection requise</li> </ul>	

Date de la prochaine réunion	Mardi le 3 octobre ; <b>18h15-20h15</b>	--
Suggestions	Commencer les repas chauds plus tôt dans l'année, 1 semaine après la rentrée	
Levée de la réunion	19h35	--

BROUILLON