

**Compte-rendu 7 octobre 2019, 18h
La Fontaine**

Items à l'ordre du jour	Discussion	Suivis/ Actions
<p><u>Présences :</u> Geneviève Grenon Lydia Vary Johanne Bertrand</p> <p><u>Absences :</u> Marquise Lamarche Zurilay Hernandez-Perez Pierre Du Pont Fay Ramjaun</p>		
1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue	Merci pour votre présence Présentation des membres	J.B.
2. Adoption de l'ordre du jour	Proposée par Secondée par	G.G. L.V.
3. Règlements du conseil d'école La Fontaine	Présentation des règlements régissant le conseil d'école Documentation remise à chaque participant	J.B.
4. Politique et Directives administratives du CSViamonde pour les conseils d'école	Présentation de la politique 3,24, document disponible en ligne au site web du CSViamonde, sous la rubrique parents	J.B.

Items à l'ordre du jour	Discussion	Suivis/ Actions
<p>5. Composition du conseil d'école</p>	<p>Présidence: G. G.</p> <p>Vice-présidence : L. V.</p> <p>Secrétaire : F.R.</p> <p>Trésorier : Z.H.</p> <p>Membre de la communauté : P. D P</p> <p>Représentante du personnel enseignant : M. L.</p> <p>Directrice : J. B.</p>	<p>J.B.</p> <p>Feuille des coordonnées des membres à compléter</p> <p>Appel téléphonique aux parents absents</p>
<p>6. Candidature pour le CPP (comité de participation des parents</p> <p>Participation des parents au sein des conseil scolaires</p>	<p>Tous les parents ont reçu l'invitation par courriel.</p> <p>Le MEO alloue 500\$ par école pour l'année en cours. Le CSV a défrayé les frais annuels de 75\$/école pour enregistrer chaque conseil d'école auprès de Parents partenaires en éducation. Le solde de 425\$ a été déposé au compte du conseil d'école et pourra servir à financer des activités visant à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - accroître le nombre d'activités scolaires auxquelles participent le parents et/ou le nombre de parents présents 	<p>J.B.</p>

Items à l'ordre du jour	Discussion	Suivis/ Actions								
	- diversifier des outils de communication afin de satisfaire aux besoins variés des parents.									
7. Résultats OQRE	Élèves ayant atteint ou dépassé la norme provinciale (niveaux 3 et 4) : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><u>3^e année</u></td> <td style="width: 50%;"><u>6^e année</u></td> </tr> <tr> <td>Lecture : 93%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>Écriture : 71%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>Maths : 82%</td> <td>100%</td> </tr> </table>	<u>3^e année</u>	<u>6^e année</u>	Lecture : 93%	100%	Écriture : 71%	100%	Maths : 82%	100%	J.B.
<u>3^e année</u>	<u>6^e année</u>									
Lecture : 93%	100%									
Écriture : 71%	100%									
Maths : 82%	100%									
8. Comité pour contrer l'intimidation	G.G. a accepté de réviser le document qui sera affiché au site web de l'école sous peu. Mme Kim reviendrait offrir des ateliers en novembre, à valider	G.G. J.B.								
9. Subvention PPE 2019-20 Projet pour le 1000\$	Aucune nouvelle jusqu'à maintenant	J.B.								
10. B.B.Q. du 25-09-19	Félicitations pour ce beau succès et merci pour tout le travail de préparation! <u>Bilan financier</u> Chèque remis au traiteur : 1 130.00\$ Fonds amassés avec School Day : 775,75\$ Vendus sur place : 233.25\$ Surplus / déficit de : 121,00\$	G.G., J.B.								
11. Bilan financier	*La fraîcheur de la ferme* : la vente se termine cette semaine. Rappel envoyé aux familles	G.G.								

