

COMPTE RENDU REUNION DU CONSEIL D'ECOLE DU MERCREDI 16 JANVIER 2019 – 18H00

Présences	Absences
Parents : Mathilde Bisbrouck, Abdiel Momo, Mahassine Orche, Aliou Diallou, Nina Chimi Tchamba Représentante du personnel non enseignant : Marie-Pierre Thiru Direction : Dounia Bakiri	Représentante personnel enseignant : Shannon Ouafa Touzani Mounay Membre : Sangeeta Chopra Chartier

Sujets à l'ordre du jour	Objet	Actions	Membres
Accueil	Confirmation des membres présents et absents		
Adoption de l'ordre du jour	Aucune mise à jour ou ajout n'a eu lieu		
Composition du conseil (poste vacant)	Après le départ de la trésorière le poste est resté vacant. Mme Nina Chimi Tchamba s'est portée volontaire pour combler le poste.	Les membres du conseil d'école a unanimement accepté la proposition.	
Bilan soirée cinéma	Le conseil a revu le compte et la soirée cinéma a généré un revenu net de 135.97\$. Mme Bakiri a recommandé	Rédaction du message de	

1445, chemin Lewisham, Mississauga, ON L5J 3R2

Téléphone : 905 – 403 - 0950

	<p>de trouver des alternatives notamment faire un appel aux dons pour essayer de garder un maximum du revenu des ventes de tickets et de collations. M Momo a proposé de faire une comparaison avec l'année dernière pour évaluer le succès de l'événement. Mme Bisbrouck a mentionné le problème de sécurité et souhaitait discuter l'organisation d'une autre activité pour remplacer la soirée cinéma vu que la plupart des enfants présents couraient partout dans l'école. Mme Bakiri a rappelé que les 5 enseignants bénévoles étaient qui assuraient la supervision des enfants son et que l'organisation de la soirée cinéma ne devrait pas être un problème. M Momo a noté que le film était intéressant d'après le retour d'information qu'il a pu avoir et Mme Chimi Tchamba a alors intervenu pour reconfirmer que le plus important dans le futur est de nous assurer à l'avance que nous aurons des parents bénévoles disponibles. Mme Thiru a suggéré faire appel aux élèves de secondaire qui doivent valider leurs heures de bénévolat cependant, il s'avère que les exigences des conditions de garde des enfants pourraient rendre la tâche pénible pour nos jeunes du secondaire. Après vérification du compte il manquait le montant relatif aux achats des collations, mais M Aliou a mentionné qu'il en faisait don au conseil d'école.</p>	<p>remerciement aux participants à la soirée cinéma</p> <p>Compte tenu du délai déjà écoulé depuis le jour de la soirée cinéma, nous estimons qu'il serait judicieux de garder l'idée mais de l'appliquer dès le lendemain de l'organisation du prochain évènement que nous organiserons</p>	
--	--	--	--

	<p>Pour finir M Momo a suggéré d'envoyer un message de remerciement aux participants à la soirée en parallèle des messages de Mme Bakiri sur les réseaux sociaux. Mme Bakiri attendra la version finale pour la diffuser aux parents par courriel.</p>		
<p>Événements à organiser / calendrier - Discussion et décision</p>	<p>La liste des événements finale approuvée par le conseil est provisoirement définie comme suit:</p> <p>Février : soirée multiculturelle</p> <p>Mars : soirée lecture (coussins pyjamas) en partenariat avec la librairie « il était une fois »</p>	<p>La date sera fixée en fonction de la disponibilité de la troupe de dance pour le spectacle</p> <p>Vérification qu'il n'y a pas de conflit si un partenariat avec la librairie a lieu vu la foire du livre qui s'organise à l'école tous les ans en partenariat avec Scholastic</p>	<p>Mme Bakiri</p> <p>Mme Bakiri</p> <p>Mme Bisbrouck</p>

1445, chemin Lewisham, Mississauga, ON L5J 3R2

Téléphone : 905 – 403 - 0950

	<p>Soirée zumba</p> <p>Avril : Atelier PEP – Assister les parents pour mieux accompagner leurs enfants en apprentissage</p> <p>Mai : 2 ventes garage et lavage de voiture</p> <p>Juin : Fête champêtre</p> <p>Pour davantage rentabiliser les événements, des ventes de collations auront lieu tant que possible à chaque occasion.</p> <p>Mme Chimi Tchamba et M Momo ont aussi suggéré d'inclure une présentation de talents par les élèves de l'école durant la soirée multiculturelle.</p> <p>Mme Bakiri a suggéré de finaliser la liste des événements et faire appel aux volontaires le plus tôt</p>	<p>Contact de la librairie et confirmation de date</p> <p>Confirmation de date avec l'animatrice</p> <p>Trouver des suggestions d'animateur et confirmation de date</p> <p>Inviter les autres écoles à participer</p> <p>Confirmation de date</p> <p>Logistique</p> <p>Confirmation de date</p> <p>Finaliser la programmation des activités</p>	<p>Mme Thiru</p> <p>Mme Bisbrouck</p> <p>Mme Bakiri</p> <p>Mme Bakiri</p> <p>Conseil</p>
--	--	---	--

	possible pour les relancer une fois les évènements proches.		
Date des prochaines rencontres	Les dates confirmées sont le 27 mars et le 15 mai. Vu l'incapacité de Mme Chopra Chartier d'assister aux réunions les mercredis, il a été suggéré de retarder le début des réunions à 18h30 pour accommoder si ça va aider plus de personnes à assister, sinon, l'heure de début restera 18h	Contactez Mme Chopra Chartier pour confirmer l'heure de début des réunions. Elle a effectivement été contactée et elle nous assure que ce n'est pas une question d'heure. Elle nous demande de maintenir l'heure de 18h et qu'elle fera un effort pour s'accommoder	Mme Bisbrouck
Subvention PEP	Le conseil HOJE a bien eu la confirmation de la réception de 1000\$ de subvention pour organiser l'atelier. La confirmation de date sera en fonction de la disponibilité de l'animateur.		
Projet d'embellissement de la cour d'école	Mme Bakiri a fait une présentation des projets fournis par la société Earthscape en ligne. Cette dernière travaille sur des projets d'un coût minimal de 50 000\$. Mme Bakiri est en train d'essayer de se renseigner sur	Présentation de devis, possibilités de financement à la prochaine réunion du conseil le 27 mars	Mme Bakiri

1445, chemin Lewisham, Mississauga, ON L5J 3R2

Téléphone : 905 – 403 - 0950

	les différents moyens de financement vu que le conseil des parents HOJE ne dispose pas du montant total.		
Rapport financier	Les rapports sommaires et solde en banque en date du 16 janvier 2018 ont été revus avec la trésorière et le conseil pour une confirmation d'un solde de fermeture de 19 327,09\$		
Levée de la réunion	La réunion a été levée à 20h00		