

PROCES-VERBAL-REUNION DU CONSEIL DES PARENTS  
DE L'ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE CHARLES-SAURIOL

**Date :** le 4 octobre, 2016

**Aux :** Conseil d'école

**De :** Tara Giguère, secrétaire-interim

**Lieu de la réunion :** École Élémentaire Charles-Sauriol, salle 221

**Présences :**

	<b>Nom</b>	<b>Parent d'enfant(s) chez :</b>
Parent	Sophie Vayro	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3<sup>e</sup> : Mme Evalina</li><li>• 1<sup>ère</sup> : Mme Natalie</li></ul>
Parent	Julie Proulx	<ul style="list-style-type: none"><li>• MJ : Mme Gwenola</li></ul>
Parent	Cindy Ambrose	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3<sup>e</sup> : M. Mohamed</li><li>• 1<sup>ère</sup> : Mme Natalie</li><li>• MJ : Mme Karine</li></ul>
Parent	Heather Stone	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3<sup>e</sup> : M. Mohamed</li><li>• 3<sup>e</sup> : Mme Eva</li><li>• MJ : Mme Marie-Josée</li></ul>
Parent	Sharon Fleming	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1A Mme Nathalie</li><li>• MJ4 Mme Gwenola</li></ul>
Parent	Isabelle Faucher	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4/5 Mme Christèle</li><li>• MJ3 Mme Leila</li></ul>
Parent	Marie Langlat	<ul style="list-style-type: none"><li>• MJ4 Mme Gwenola</li></ul>
Parent	Isabelle-Sara Roy	<ul style="list-style-type: none"><li>• MJ : Mme Karine</li></ul>
Parent	Tara Giguère	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3<sup>e</sup> M. Mohamed</li><li>• 1<sup>ère</sup> Mme Natalie</li></ul>
Direction de l'école	Monia Lalande	
Direction adjointe	Ana Barbosa	
Personnel enseignant	Geneviève Hébert Souhila Benabadji	
Personnel non-enseignant	Eugenia Doval	

**Parents invités:** Melina Nacos, Valérie Guillemot-Leclerc

**Absences:** Joanne Jacyk

**1. Ouverture de la réunion**

Mme Vayro accueille la compagnie.

**2. Ordre du jour et procès-verbal**

L'ordre du jour pour la réunion est distribué et passé en revue par Mme Vayro. Un changement est fait à l'ordre du jour (Sûreté et Sécurité sera monté au numéro 5 dans l'ordre). Le compte-rendu de la dernière réunion (juin 2016) sera envoyé par Mme Lalande aux membres du conseil par courriel.

### **3. Budget (Sophie Vayro)**

Il ya 56 610\$ dans le compte. On doit soustraire de ce montant le coût pour les travaux de la cour de l'école effectués pendant l'été 2016 (aucune facture n'a encore été reçue pour les travaux).

Les montants suivants sont pour les levées de fonds de l'année 2015-2016 :

Étiquettes Mabels Labels : 469\$

Vente de Pizza : 7624\$

Campagne QSP : 683\$

Vente de produits Rowe Farms et Sirop d'érable : 1013\$

Carnaval : 12 943\$

Subvention PEP :

Soirée cinéma :

Vente de bulbes :

P.E.T.

Question : Ou vont les dons directs des parents?

Réponse (Mme Lalande) : Au budget de l'école ou des classes (si dirigé par les parents ou donneur)

### **4. Élections**

Des élections pour les postes de président et secrétaire n'ont pas été nécessaires. Mme Roy a nommé Mme Vayro comme présidente, tous les membres étaient en faveur. Mme Julie Proulx offre sa candidature comme secrétaire. Tous les membres sont en faveur.

### **5. Sûreté et sécurité (Melina Nacos)**

Mme Nacos a des préoccupations concernant la sécurité de l'école. Il y a d'autres parents qui sont aussi inquiets à cause de divers incidents qui ont eu lieu récemment dans les environs de l'école. Mme Nacos a parlé avec un agent de police de la division 11. L'agent a proposé des informations sur la sécurité de l'école et a suggéré faire un bilan de la sécurité de l'école (comment faire un lockdown et hold and secure). Mme Nacos voulait parler avec la direction de l'école pour voir comment procéder.

Mme Lalande : normalement ces sujets ne font pas partie des discussions aux réunions du conseil. Mme Lalande suggère à Mme Nacos de parler avec la direction avant d'amener ce type de chose au conseil. Le CSV a des pratiques en place pour les raisons de sécurité et que les pratiques de lockdown se font en connexion avec un policier.

Question (Mme Nacos) : Est-ce qu'on fait tout pour protéger nos enfants même si on ne peut pas tout prévoir, comme le couteau trouvé sur le terrain?

Mme Lalande : On fait 6 pratiques pour les incendies et 2 pratiques de lockdown par année.

Mme Nacos : aimerait afficher les résultats de cette discussion sur la page Facebook de Parents de l'École Charles-Sauriol.

Mme Roy suggère qu'il serait mieux que cette sorte de communication vienne de la part de Mme Lalande.

Mme Lalande va envoyer une communication aux parents vis-à-vis les mesures de sécurité et inclure les points discutés ci-haut dans la discussion du guide des parents et sur le site web de l'école.

### **6. Rapport de la direction (Mme Lalande)**

Effectifs : 318 élèves accueillis en Septembre 2016, soit 56 en maternelle.

Déménagements de locaux : Le bureau administratif a ouvert ses nouvelles portes en septembre. Les classes PAJE ont aménagé leur nouveaux locaux le 26 septembre avec beaucoup d'aide du personnel.

Les profils de classe (Bon Départ) : des diagnostics en littérature et numération ont été fait par les enseignants en septembre.

Guichet Viamonde : ce fut beaucoup de travail pour entamer ce système (l'envoi des lettres individuelles aux élèves, la création de produits).

Mme Ambrose a remarqué qu'il y avait un produit d'une autre école dans la liste de produits de C-S.

Mme Stone a aussi remarqué le produit (vente de gilets) et propose la possibilité de le faire aussi à C-S.

Mme Lalande : la première sortie sur le Guichet est pour les classes de 1<sup>ère</sup> année. Il y aura un avis de produit par courriel aux parents des élèves impliqués. Le formulaire de permission et le paiement se feront sur le site School Day.

\*Il y a encore des problèmes à résoudre avec ce nouveau système.

La soirée d'information du 29 septembre a été un succès. La direction a reçu de bons commentaires et plusieurs questions ont été répondues.

Mme Roy : Est-ce possible de suggérer aux parents de ne pas amener leurs enfants ou d'avoir un service de garde?

Mme Lalande : un service de garde n'est pas possible à cause des assurances

Mme Guillemot-Leclerc : Est-ce possible que l'emplacement du personnel soit plus visible et qu'ils soient en ordre de niveau pour la présentation pour aider les parents?

Mme Roy propose un babillard avec les photos du personnel à l'entrée.

OQRE – les résultats sont sortis le 21 septembre.

Résultats de l'école :

3<sup>ème</sup> année 96% des élèves ont atteint le niveau 3 ou 4 en lecture, écriture et en mathématique

6<sup>ème</sup> année 100% des élèves ont atteint le niveau 3 ou 4 en lecture, écriture et en mathématique

Mme Roy : Pourquoi les résultats du CSV sont différents de ceux de l'école?

Mme Barbosa : il y a des différences entre les écoles, dépendent de leurs réalités

Mme Proulx : Est-ce que les résultats seront envoyés à l'ensemble des parents?

Mme Lalande : non, les résultats individuels sont envoyés aux parents des élèves.

Sortie Terry Fox du 28 septembre

Des équipes multi-âge ont marché 7 km (aller-retour) à High Park. Ils ont mangé une collation et ils ont fait des activités dirigées par les élèves de 6<sup>ème</sup> année.

Journée du drapeau Franco-Ontarien a été célébré le 23 septembre

Il y aura des spectacles pour les classes de 1<sup>ère</sup> à 6<sup>ème</sup> année

Les Clubs (Dirigés par des élèves, des enseignants ou de parents)

Arts : MAJA (dessin et bricolage)

Chorale : 1<sup>ère</sup> à 6<sup>e</sup> année

Soccer : 1<sup>ère</sup> à 3<sup>e</sup>

Handball :

Hockey : 4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> (Le vendredi par un parent)

Danse : filles 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup>

Basketball : 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup>

Mme Roy suggère que les enseignants de MAJA communiquent avec les parents pour qu'ils puissent encourager leurs enfants à participer.

Mme Giguère demande pourquoi il y a des clubs pour les filles ou les garçons car cela crée des divisions ou des exclusions.

Mme Lalande : c'est selon le confort des élèves qui sont en charge du club.

Les enseignants sont dans le processus de la révision des PEI qui seront remis aux parents le 18 octobre.

Formation pour le personnel

Parcours en littérature

Toutes les écoles du CSV sont suivies

Il y a 3 postes vacants au personnel :

EPE, Superviseur de dîner, nettoyeur

La murale à l'entrée sera continuée et terminée par les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années lorsque les travaux de l'école seront terminés.

Mme Karine propose de faire un autre 5 à 7 à Charles (une célébration de famille avec danse et musique francophone) mais plus tôt dans l'année. Ceci a pour but de rassembler la communauté. Il y aura une collation partagée. Un courriel sera envoyé pour demander aux familles des idées de musique.

Dates proposées : **jeudi 17 novembre** ou jeudi 24 novembre – **date préférée**

Mme Roy propose un changement d'heure de 18h à 20h pour accommoder les parents qui travaillent plus tard que 17h.

Mme Lalande : C'est un événement pour venir quand on peut

Mme Ambrose : Si c'est trop tard, les gens restent et ça finit trop tard.

Mme Ambrose communiquera avec Mme Karine pour planifier la soirée. ????

La liste des directives administratives sera envoyée par Mme Lalande au conseil

Il y a un gabarit à remplir avec des commentaires, des questions et des suggestions.

Une révision rapide de la politique 3,24 Conseil d'école

Points importants :

Page 4 : le conseil a un rôle consultatif et non décisif (le rôle est expliqué)

Code de déontologie

Mme Lalande demande au conseil de parent de prendre connaissance de la politique.

## 8 & 9 Activités du conseil 2016/2017 & Plans des activités de financement 2016/2017

Mme Lalande : Tableau des activités de financement (proposition)

- Tous les projets proposés ou planifiés pour l'année doivent être dans la proposition

Activité proposée	Notes
Campagne QSP (vente de magazines)	Cindy Ambrose s'en occupera
Autre levée de fonds dîner (par exemple Chipotle, Subway)	Proposé par Cindy Ambrose Plus d'information sont à ramasser et le sujet sera à revoir <i>Voir Note 1</i>
Fraîcheur de la Ferme	Proposé par Isabelle-Sara Roy Tout est prêt pour commencer la levée de fonds si l'autorisation est donnée pour le faire. Le comité a voté en faveur Les produits seront créés sur le Guichet Viamonde Un avis sera envoyé aux parents avant le 7 Octobre. Ils auront une semaine pour commander. Objectif visé: 1000\$
Vente de sirop d'érable	Proposé par Isabelle-Sara Roy Les profits sont de 40% sur le prix de vente Le conseil vote en faveur La vente se fera en février Objectif visé : 1000\$
Vente de produits surgelés Rowe Farms	Proposé par Isabelle-Sara Roy Les profits seront environ 25-30% Le conseil vote faveur La livraison des commandes au domicile est proposée pour augmenter la participation 2 ventes, une en décembre, une en mars *à confirmer avec Rowe Farms
Carnaval à Charles	Date proposée : 27 mai
Vente Scholastic	Proposé par Eugénia Doval 2 fois dans l'année (novembre, mai au Carnaval)
Vente de bouteilles d'eau pendant toutes les soirées de parents	Proposé par Cindy Ambrose Mme Lalande demande comment faire cette sorte de vente sans argent comptant.
Autres idées de campagnes proposées :	Proposé par Isabelle-Sara et Cindy Ambrose

Soirée café Soirée couple Souper spaghetti BBQ début d'année	
---	--

Notes :

1. Pour toute levée de fonds avec de la nourriture, il faut être conforme aux règlements du Ministère de l'Éducation vis-à-vis la nourriture saine.
2. Mme Roy propose de communiquer avec les parents au sujet des campagnes de financement pour l'année (objectifs, raisons). Elle propose aussi d'avoir un baromètre dans l'entrée de l'école pour montrer l'objectif et les montants levés.
3. Pour toute proposition de plus de 3000\$, il faut des soumissions de 3 fournisseurs.
4. Mme Lalande propose que le conseil écrive une lettre aux parents pour créer une liste de bénévoles.
5. Mme Doval suggère qu'il y ait plus de communication aux parents envers les campagnes de financement, les objectifs et les plans. Elle propose un babillard ou une vitrine à l'entrée de l'école.

Mme Lalande : Il y a des activités pour les parents comme des ateliers pour aider les aider à aider leurs enfants (par exemple en numératie, en science).

#### **10. Utilisation du français (Isabelle Faucher)**

Mme Faucher demande si l'utilisation du français est renforcée aux récréations et dans les couloirs car elle entend souvent de l'anglais parlé entre élèves.

Mme Barbosa : Oui, le français est renforcé le plus possible mais un système punitif ne fonctionne pas. Il faut encourager l'appartenance et la volonté pour le français. C'est le rôle des parents francophones de le parler constamment à la maison.

Mme Doval mentionne que le personnel fait/pourrait faire des activités pour renforcer le français en pairs.

Mme Roy : peut-être que des affiches (avec l'aide de Deepika) pourraient être créées pour encourager le français à l'école.

#### **11. Subvention PEP (Valérie Guillemot-Leclerc)**

La subvention PEP est une bourse de 1000\$ par année reçue si la demande est acceptée et doit être utilisée pour de ateliers ou des conférences pour les parents.

La demande a déjà été complétée pour cette année mais il faut un nouveau parent bénévole pour prendre la charge et coordonner les ateliers/conférences pour cette année et pour faire la demande pour l'an prochain.

Il serait utile d'ouvrir un compte de courriel pour le conseil qui pourrait être utilisé pour des choses au nom du conseil.

**12. Date de la prochaine réunion :** jeudi le 3 novembre, 2016 local 221

#### **13. Levée de la séance par Mme Vayro**

Mme Vayron remercie le conseil. La séance se termine.